“Қарағанды облысы Әділет департаменті”ММ
2020ж. «06» 02
З А Ң Д Ы Т Ұ Л Ғ А Ғ А
мемлекеттік қайта тіркеу жүргізілді
№26724-1930-КМ куәлік
БСН 000240000333
Алғашқы тіркелген күні 2000ж.07.01

«Қарағанды облысының
экономика басқармасы» ММ
басшысының
2020 жылғы «05» 01
№ ____ бұйрығымен
бекітілген

Қарағанды облысы білім басқармасының
«№ 9 арнайы мектеп-интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
Ж А Р Ғ Ы С Ы

1. Жалпы ережелер

1. Қарағанды облысы білім басқармасының «№9 арнайы мектеп-интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі (одан әрі-коммуналдық мемлекеттік мекеме) коммерциялық емес ұйым болып табылады, заңды тұлғалық мәртебесіне ие, мекеменің ұйымдастырушылық-құқықтық нысаны даму мүмкіндіктері шектеулі балаларға арнайы білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру және функцияларды іске асыру үшін үздіксіз білім беру жүйесінде құрылған.

2. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің түрі: коммуналдық.

3. Коммуналдық мемлекеттік мекеме 2019 жылғы 19 қарашадағы Қарағанды облысы әкімдігінің «Білім беру саласындағы кейбір коммуналдық мемлекеттік мекемелерді қайта атау туралы» № 65/03 қаулысына сәйкес құрылды.

4. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылтайшысы Қарағанды облысының әкімдігі болып табылады.

5. Тиісті саланың уәкілетті органы, сондай-ақ оған байланысты мемлекеттік мекеменің мүлкіне қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган «Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі болып табылады.

6. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің атауы:

мемлекеттік тілде: Қарағанды облысы білім басқармасының «№9 арнайы мектеп - интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

на русском языке: Коммунальное государственное учреждение «Специальная школа-интернат №9» управления Караганадинской области.

7. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің тұрған жері: индексі 101200, Қарағанды облысы, Саран қаласы, Жамбыл көшесі, 112.

2. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің заңдық мәртебесі

8. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес теңгерімі, банкте шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және мемлекеттік мекеменің атауы жазылған мөрі болады.

9. Коммуналдық мемлекеттік мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды, Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда.

10. Коммуналдық мемлекеттік мекеме өзінің міндеттемелері бойынша өзінің кепілдігіндегі ақшамен жауап береді. Коммуналдық мемлекеттік мекемеде ақша жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе Қарағанды облысының әкімдігі тиісті бюджет қаражатымен субсидиарлық жауапты болады.

11. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері олардың Қазақстан Республикасы Қаржы министірлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде міндетті тіркелгеннен кейін, күшіне енеді.

3. Коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметінің мәні:
жеңіл және орташа ақыл-ой кемістігі бар балалардың түзете-дамыту жүйесін оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру болып табылады.

13. Коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің мақсаты:

1) ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың сапалы білім алуына қажетті жағдайлар жасау;

даму мен әлеуметтік бейімделудің бұзылуын түзету, арнайы педагогикалық тәсілдер, әдістер, тәсілдер негізінде ерте түзету көмегін көрсету үшін;

2) танымдық және эмоциялық-тұлғалық салаларда дамудағы ауытқуларды түзету, білім беру және еңбек дайындау құралдарымен дамыту, түлектерді қоғамға кейіннен біріктіру үшін әлеуметтік-психологиялық оңалту болып табылады;

3) коммуналдық мемлекеттік мекеме іске асыратын ақыл-ойы бұзылған балаларға арналған арнайы оқу бағдарламаларын орындау үшін жағдай жасау.

14. Коммуналдық мемлекеттік мекеме мақсатқа жету үшін мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) білім берудің қолжетімділігін ұйымдастыру;

2) мектеп-интернатында типтік оқу жоспарына сай зияты зақымдалған балаларға арналған арнайы оқу бағдарламаларын жүзеге асыру;

3) балалардың психофизикалық функцияларын дамытуға және анықталған бұзушылықтарды түзетуге бағытталған жеке және топтық сабақтарды ұйымдастыру;

4) оқу-тәрбие процесі баланы психологиялық-медициналық-педагогикалық және клиникалық зерделеу деректерімен негізделген сараланған және жеке көзқарас қағидаттары негізінде жүзеге асыру;

5) жұмысшы кадрларына қажеттілікке бағдарланған өңірлік, жергілікті жағдайларға сүйене отырып, оқушылар үшін қолжетімді мамандықтарды игеруге даярлауға бағытталған кәсіптік-еңбекке оқытуды және кәсіптік бағдарлауды қамтамасыз ету;

6) азаматтық пен патриотизмге, Отанға-Қазақстанға деген сүйіспеншілікке тәрбиелеу, «Мәңгілік Ел» жалпыұлттық патриоттық идеясының құндылықтары негізінде жан-жақты және үйлесімді дамыған жеке тұлғаны тәрбиелеу;

7) тәрбиеленушілердің денсаулығын қорғауды және нығайтуды қамтамасыз ету;

8) тәрбиеленушілерді құқықтары мен мүдделерін қорғау;

9) әлемдік және отандық мәдениеттің жетістіктеріне баулу, қазақ және Қазақстан Республикасының басқа да халықтарының тарихын, әдет-ғұрпы мен дәстүрлерін зерделеу; мемлекеттік және орыс тілдерін меңгеру;

10) түлекті кәсіби-бағдарлануға, білім алуды жалғастыруға дайындау;

11) оқушылардың әлеуметтік-эмоционалдық дамуы, олардың өмірлік құзыреттілігін қалыптастыру үшін қажетті түзету-дамыту білім беру ортасын құру;

12) оқу материалын жеке қабілеттері әр баланы оқыту үдерісінде оқу пәндерінің күрділігіне сәйкес оңтайлы деңгейін қамтамасыз ету;

13) дамудың барлық жас кезеңдерінде баланың даралығын ашуға ықпал ететін педагогикалық ықпал ету жүйесін құру (білім беру мекемесіне қабылдаудан бастап қоғамда толық әлеуметтік бейімделуге дейін);

14) баланың даму динамикасын бақылауға және тіркеуге және оның жеке тұлға ретінде тұтас психофизикалық сипаттамасын қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін мониторинг жүйесін құру;

15) дифференциалды негізде қосымша білім беру бағдарламаларын іске асыру;

16) тәрбиеленушілерді әлеуметтік қорғауды, медициналық-педагогикалық оңалтуды және әлеуметтік бейімдеуді қамтамасыз ету;

17) оқытудың зайырлы сипатын іске асыруға бағытталған міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды орындау. Бас киімді киюге және түрлі конфессиялардың діни тиесілілік элементтерін қосуға жол берілмейді;

18) білім беру мекемесінің терроризмге қарсы қауіпсіздігін қамтамасыз ету;

19) мектеп-интернат қызметкерлері мен тәрбиеленушілерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін өткізу режимін ұйымдастыру.

15. Коммуналдық мемлекеттік мекемеге осы жарғыда бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсаттарына сай келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелер жасауға тыйым салынады.

16. Коммуналдық мемлекеттік мекеме қызмет мақсаттарына қайшы жасалған мәміле, Қазақстан Республикасының шектеулі заңдарында немесе құрылтай құжаттарында не басшының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасалған мәміле «Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің немесе Қарағанды облысы әкімдігінің не прокурордың талабы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

4. Коммуналдық мемлекеттік мекемені басқару

17. Комуналдық мемлекеттік мекемені жалпы басқаруды «Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі жүзеге асырады.

18. «Қарағанды облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесі Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген тәртіппен келесі функцияларды жүзеге асырады:

1) коммуналдық мемлекеттік мекемеге мүлікті бекітіп береді;

2) коммуналдық мемлекеттік мекеме жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;

3) коммуналдық мемлекеттік мекеменің филиалдар мен өкілдіктер құруына келісім береді.

«Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1) коммуналдық мемлекеттік мекеменің қаржыландыру жоспарын бекітеді;

2) коммуналдық мемлекеттік мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;

3) коммуналдық мемлекеттік мекемені басқару органдарының құрылымын, құрылу тәртібі мен өкілеттік мерзімін, мемлекеттік мекеменің шешімдер қабылдау тәртібін анықтайды;

4) коммуналдық мемлекеттік мекеме директорының құқықтарын, міндеттерімен, жауапкершілігін оны лауазымынан босату негіздерін айқындайды;

5) коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылымы мен шекті штат санын бекітеді;

6) коммуналдық мемлекеттік мекеме директорының ұсынымы бойынша оның орынбасарын (орынбасарларын) лауазымға тағайындайды және лауазымнан босатады;

7) жылдық ќқржы есептілікті бекітеді;

8) мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға, коммуналдық мемлекеттік мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде олар сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге жазбаша келісімін береді;

9) «Қарағанды облысының экономика басқармасы» мемлекеттік мекемесінің келісімі бойынша мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру мен таратуды жүзеге асырады;

10) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

19. Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, коммуналдық мемлекеттік мекеменің директоры «Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесі қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

20. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің директоры мемлекеттік мекеменің жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді, «Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесімен тікелей бағынады (Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жағдайларды қоспағанда) және коммуналдық мемлекеттік мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.

21. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің директоры дара басшылық қағидаты бойынша әрекет етеді және коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы жарғыда айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

22. Коммуналдық мемлекеттік мекеме директорының коммуналдық мемлекеттік мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған

әрекеті еңбек міндеттемелерін бұзу болып табылып, тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкеледі.

23. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметі жүзеге асыруы барысында коммуналдық мемлекеттік мекеме директоры Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1) сенімхатсыз коммуналдық мемлекеттік мекеме атынан әрекет етеді;

2) мемлекеттік органдарда, басқа ұйымдарда коммуналдық мемлекеттік мекеменің мүддесін білдіреді;

3) шарттар жасайды;

4) сенімхаттар береді;

5) коммуналдық мемлекеттік мекеменің іссапарларға, тағылымдамаға, қызметкерлерді қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында оқыту және қызметкерлердің біліктілігін жоғарлатудың өзге де түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;

6) банк шоттарын ашады;

7) барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

8) «Қарағанды облысы білім басқармасының» мемлекеттік мекемесімен тағайындаған қызметкерлерден басқа, мемлекеттік мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;

9) Коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының заннамасына сәйкес көтермелеу және жазалау шараларын қолданады;

10) өз орынбасарының (орынбасарларының) және мемлекеттік мекеменің өзге де басшы қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттіктер аясын айқындайды;

11) Қазақстан Республикасының заңнамасымен, осы жарғымен және «Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесімен жүктелген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

5. Коммуналдық мемлекеттік мекеме мүлкінің құрылу тәртібі

24. Коммуналдық мемлекеттік мекеме мүлкін құны оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің мүлкі мыналардың:

1) оған меншік иесі берген мүлік;

2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді коса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған баска көздерден.

25. Коммуналдық мемлекеттік мекеме дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета қаражаты бойынша мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге бөлінген құқығы жоқ.

26. Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен мемлекеттік мекемеге кірістер әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда білім беру, сорт

сынағы, ветеринария, орман шаруашылығы, ауыл шаруашылығы өндірісіне агрохимиялық қызмет көрсету, ерекше қорғалатын табиғи аумақтар, спорт саласында мамандандырылған Қарулы Күштер, сондай-ақ мемлекеттік кітапханалар, мемлекеттік мұражайлар мен мұражай – қорықтар өндіретін тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) өткізуден түсетін ақшаны қоспағанда, Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

27. Егер Қазақстан Республикасының заңдарында қосымша қаржыландыру көзі белгіленбесе, коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметі облыстық бюджеттен қаржыландырылады.

28. Коммуналдық мемлекеттік мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілік ұсынады.

29. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қаржы-шаруашылық қызметін тексеру және ревизияны Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

6. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің жұмыс тәртібі

30. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

7. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

31. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу «Қарағанды облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің шешімі бойынша жүзеге асырылады.

8. Коммуналдық мемлекеттік мекеміні қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

32. Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

9. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер

33. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

Қарағанды облысы білім басқармасының «№9 арнайы мектеп-интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің директоры ____________ **С. Бесжигитова**

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Специальная школа-интернат №9» управления образования Карагандинской области (далее – Коммунальное государственное учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций реализации специальных образовательных программ для детей с нарушениями интеллекта в системе непрерывного образования.

2. Вид коммунального государственного учреждения: коммунальное.

3. Коммунальное государственное учреждение создано в соответствии с постановлением акимата Карагандинской области «О переименовании некоторых коммунальных государственных учреждений в сфере образования» от 19 ноября 2019 года № 65/03.

4. Учредителем коммунального государственного учреждения является акимат Карагандинской области.

5. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества коммунального государственного учреждения является государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области».

6. Наименование коммунального государственного учреждения:

на государственном языке: Қарағанды облысы білім басқармасының «№9 арнайы мектеп-интернаты» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

на русском языке: Коммунальное государственное учреждение «Специальная школа-интернат №9» управления образования Карагандинской области.

7. Место нахождения коммунального государственного учреждения: индекс 101200 Карагандинская область, город Сарань, улица Жамбыла 112.

2. Юридический статус коммунального государственного учреждения

8. Коммунальное государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием коммунального государственного учреждения.

9. Коммунальное государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Коммунальное государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у коммунального государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика

Казахстан или акимат Карагандинской области средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки коммунального государственного учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности коммунального государственного учреждения

12. Предметом деятельности коммунального государственного учреждения является: организация учебно-воспитательного процесса, коррекционно-компенсирующего и коррекционно-развивающего процесса для детей с легкой и умеренной умственной отсталостью

13. Целью, деятельности коммунального государственного учреждения является:

1) создание необходимых условий для получения качественного образования обучающихся с особыми образовательными потребностями

для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов, методов, способов;

2) коррекция отклонений в развитии познавательной и эмоционально-личностной сферах, развитие средствами образования и трудовой подготовки, социально-психологическая реабилитация для последующей интеграции выпускников в общество;

3) создание условий для выполнения специальных учебных программ для детей с нарушением интеллекта, реализуемых коммунальным государственным учреждением.

14. Для достижения своих целей коммунальное государственное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) организация доступности образования;

2) реализация специальных учебных программ для детей с нарушениями интеллекта в соответствии с типовым учебным планом;

3) организация индивидуальных и групповых занятий, направленных на развитие психофизических функций и коррекции выявленных нарушений у детей;

4) осуществление учебно-воспитательного процесс на основе принципов дифференцированного и индивидуального подхода, обусловленного данными психолого-медико-педагогического и клинического изучения ребенка;

5) обеспечение профессионально-трудового обучения и профессиональную ориентацию, направленные на подготовку к овладению доступным для учащихся специальностям, исходя из региональных, местных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах;

6) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к Родине-Казахстан, воспитание всесторонне и гармонично-развитой личности на основе ценностей общенациональной патриотической идеи «Мәңгілік Ел»;

7) обеспечение охраны и укрепление здоровья воспитанников;

8) охрана прав и интересов воспитанников;

9) приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов Республики Казахстан; овладение государственным и русским языками;

10) подготовка профессионально-ориентированного выпускника, готового к продолжению образования к жизненному самоопределению;

11) создание необходимой коррекционно-развивающей образовательной среды для социально-эмоционального развития обучающихся, формирования их жизненной компетенции;

12) обеспечение оптимального уровня сложности учебного материала в соответствии с индивидуальными способностями каждого ребенка в процессе преподавания учебных предметов;

13) создание системы педагогических воздействий, способствующих раскрытию индивидуальности ребенка на всех возрастных этапах развития (от приема в учреждение образования до полной социальной адаптации в обществе);

14) создание системы мониторинга, позволяющего прослеживать и фиксировать динамику развития ребенка и обеспечивать целостную психофизическую характеристику его, как личности;

15) реализация дополнительных образовательных программ на дифференцированной основе;

16) обеспечение социальной защиты, медико-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников;

17) выполнение требований к обязательной школьной форме, направленные на реализацию светского характера обучения. Не допускается ношение головного убора и включение элементов религиозной принадлежности различных конфессий;

18) обеспечение антитеррористической безопасности образовательного учреждения;

19) обеспечение пропускного режима организации для безопасного нахождения детей и сотрудников школы-интерната.

15. Коммунальное государственное учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закреплённым в настоящем уставе.

16. Сделка, совершенная коммунальным государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску государственного учреждения «Управление образования

Карагандинской области» или акимата Карагандинской области, либо прокурора.

4. Управление коммунальным государственным учреждением

17. Общее управление коммунальным государственным учреждением осуществляет государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области».

18. Государственное учреждение «Управление экономики Карагандинской области» в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) закрепляет за коммунальным государственным учреждением имущество;

2) утверждает устав коммунального государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

3) дает согласие на создание коммунальным государственным учреждением филиалов и представительств.

Государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области» в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) утверждает план финансирования коммунального государственного учреждения;

2) осуществляет контроль за сохранностью имущества коммунального государственного учреждения;

3) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления коммунального государственного учреждения, порядок принятия государственным учреждением решений;

4) определяет права, обязанности и ответственность директора коммунального государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

5) утверждает структуру и предельную штатную численность коммунального государственного учреждения;

6) по представлению директора коммунального государственного учреждения назначает на должность и освобождает от занимаемой должности его заместителя (заместителей);

7) утверждает годовую финансовую отчетность;

8) дает письменное согласие уполномоченному органу по коммунальному государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

9) по согласованию с государственным учреждением «Управление экономики Карагандинской области» осуществляет реорганизацию и ликвидацию коммунального государственного учреждения;

10) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

19. Директор коммунального государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности государственным учреждением «Управление образования Карагандинской области», за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

20. Директор коммунального государственного учреждения организует и руководит работой коммунального государственного учреждения, непосредственно подчиняется государственному учреждению «Управление образования Карагандинской области» (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на коммунальное государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

21. Директор коммунального государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности коммунального государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

22. Действия директора коммунального государственного учреждения, направленные на осуществление коммунальным государственным учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

23. Директор коммунального государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) без доверенности действует от имени коммунального государственного учреждения;

2) представляет интересы коммунального государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;

3) заключает договоры;

4) выдает доверенности;

5) утверждает планы коммунального государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

6) открывает банковские счета;

7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников коммунального государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых государственным учреждением «Управление образования Карагандинской области»;

9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников коммунального государственного учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

10) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников коммунального государственного учреждения;

11) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и государственным учреждением «Управление образования Карагандинской области».

5. Порядок образования имущества коммунального государственного учреждения

24. Имущество коммунального государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество коммунального государственного учреждения формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

25. Коммунальное государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

26. Если законами Республики Казахстан коммунальному государственному учреждению предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых коммунальными государственными учреждениями в сферах образования, сортоиспытания, агрохимического обслуживания сельскохозяйственного производства, ветеринарии, лесного хозяйства, особо охраняемых природных территорий, Вооруженных сил, специализирующимися в области спорта, а также государственными библиотеками, государственными музеями и музеями-заповедниками, в соответствии с законом Республики Казахстан.

27. Деятельность коммунального государственного учреждения финансируется из областного бюджета, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

28. Коммунальное государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

29. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности коммунального государственного учреждения осуществляется в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

6. Режим работы в коммунальном государственном учреждении

30. Режим работы коммунального государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

31. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы коммунального государственного учреждения производится по решению государственного учреждения «Управление образования Карагандинской области».

8. Условия реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения

32. Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Сведения о филиалах и представительствах коммунального государственного учреждения

33. Коммунальное государственное учреждение не имеет филиалов и представительств.

Директор
Коммунальное государственное учреждение
«Специальная школа-интернат № 9»
управления образования
Карагандинской области _____________ **Бесжигитова С.Т.**